



ČISTOĆA d.o.o.
Stjepana Radića 33
23000 Zadar

Tel.: +385 23 234-800
Fax: +385 23 231-831
Web: www.cistoca-zadar.hr
e-mail: info@cistoca-zadar.hr

Lipi moj grade...

Broj: C-401/24
Zadar, 15. studenog 2024. god.

**Prijedlog cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na
administrativnom području Općine Kali, s obrazloženjem cijene
javne usluge**

Sadržaj

1. Uvod	3
2. Prijedlog cjenika	4
3. Obrazloženje cijene javne usluge.....	7
3.1. Pravni okvir	7
3.2. Kriterij obračuna količine miješanog komunalnog otpada i obračunska razdoblja.....	7
3.3. Struktura cijene javne usluge.....	7
3.4. Cijena obvezne minimalne javne usluge	7
3.5. Obrazloženje načina na koji je određena cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnike iz kategorije kućanstva	8
3.6. Obrazloženje načina na koji je određena cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnike iz kategorije koji nisu kućanstvo	8
4. Kriteriji za umanjene cijene obvezne minimalne javne usluge za kategoriju kućanstvo.....	9
5. Cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada	9

1. Uvod

Dana 23. srpnja 2021. godine stupio je na snagu Zakon o gospodarenju otpadom (NN 84/2021 – u daljnjem tekstu „Zakon“) kojim se uređuje sustav gospodarenju otpadom koji ima za cilj zaštitu okoliša i ljudskog zdravlja sprječavanjem ili smanjenjem nastanka otpada te povećanje recikliranje i ponovnog korištenja reciklanata. U vezi s provedbom mjera koje imaju za svrhu ostvarenje ovih ciljeva Zakon je propisao nadležnosti u gospodarenju otpadom. S tim u vezi članak 10., stavak 1. Zakona propisuje da je gospodarenje otpadom građenje građevina za postupanje za gospodarenje otpadom od interesa za Republiku Hrvatsku, a stavak 4. istog članka određuje da je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom.

Gospodarenjem komunalnim otpadom osigurava se mogućnost korištenja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada te se potiče proizvođače otpada i posjednika otpada da odvojeno predaju otpad kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada koji nastaje, smanjio udio biootpada u proizvedenom miješanom komunalnom otpadu te povećale količine odvojeno prikupljenog reciklabilnog otpada.

Javna usluga je usluga od općeg interesa.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je na svom području osigurati obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način, izbjegavajući neopravdano visoke troškove, u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, osiguravajući pri tom javnost rada kako bi se osiguralo odvojeno sakupljanje miješanog komunalnog otpada iz kućanstava i drugih izvora, biootpada iz kućanstava, reciklabilnog komunalnog otpada, opasnog otpada i glomaznog otpada iz kućanstava.

Javna usluga sakupljanja komunalnog otpada uključuje:

1. Uslugu sakupljanja, na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluga
 - 1.1. Miješanog komunalnog otpada
 - 1.2. Biootpada
 - 1.3. Reciklabilnog komunalnog otpada
 - 1.4. Glomaznog otpada jednom godišnje
2. Uslugu preuzimanja otpada u reciklažnom dvorištu
3. Usluga prijevoza i predaje otpada ovlaštenoj osobi.

2. Prijedlog cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada

RED BR.	NAZIV/OPIS	JEDINICA MJERE	Cijena u € bez PDV-a	Cijena u € s PDV-om
I	OBVEZNA MINIMALNA JAVNA USLUGA ZA KUĆANSTVA			
1.	OBVEZNA MINIMALNA JAVNA USLUGA	MJ	12,19	13,77
2.	POPUST NA VLASTITO KOMPOSTIRANJE BIOOTPAD ¹	MJ	-1,17	-1,32
II	PRAŽNENJE SPREMNIKA ZA MKO - KUĆANSTVA			
3.	PRAŽNENJE SPREMNIKA ZAPREMINE 120 LIT.	lit	0,01	0,0113
		KOM	1,20	1,356
4.	PRAŽNENJE SPREMNIKA ZAPREMINE 240 LIT.	lit	0,01	0,0113
		KOM	2,40	2,712
5.	PRAŽNENJE SPREMNIKA ZAPREMINE 1100 LIT.	lit	0,01	0,0113
		KOM	11,00	12,43
6.	PRAŽNENJE ZAJEDNIČKIH SPREMNIKA	lit	0,01	0,0113
7.	PRAŽNENJE ZAJEDNIČKIH SPREMNIKA ZA TLAČENJE	lit	0,03	0,0339
8.	DOPLATNA VREĆICA ZAPREMINE 80 lit. ²	KOM	1,20	1,356
III	OBVEZNA MINIMALNA JAVNA USLUGA ZA KORISNIKE KOJI NISU KUĆANSTVA			
9.	OBVEZNA MINIMALNA JAVNA USLUGA	MJ	19,83	22,41
IV	PRAŽNENJE SPREMNIKA ZA MKO - KORISNICI KOJI NISU KUĆANSTVA³			
10.	PRAŽNENJE SPREMNIKA ZAPREMINE 120 LIT.	lit	0,026	0,029
		KOM	3,12	3,53
11.	PRAŽNENJE SPREMNIKA ZAPREMINE 240 LIT.	lit	0,026	0,029
		KOM	6,24	7,05
12.	PRAŽNENJE SPREMNIKA ZAPREMINE 1100 LIT.	lit	0,026	0,029
		KOM	28,60	32,32
13.	PRAŽNENJE SPREMNIKA ZAPREMINE 5-7 m ³ ⁴	lit	0,026	0,029
		KOM	130,00	146,90
14.	PRAŽNENJE SPREMNIKA ZA TLAČENJE ZAPREMINE 10m ³ ⁴	KOM	265,45	299,96
15.	PRAŽNENJE SPREMNIKA ZA TLAČENJE ZAPREMINE 20m ³ ⁴	KOM	398,17	449,93
16.	PRAŽNENJE SPREMNIKA ZAPREMINE 30 m ³ ⁴	KOM	398,17	449,93
17.	PRAŽNENJE ZAJEDNIČKIH SPREMNIKA	lit	0,026	0,029
18.	PRAŽNENJE ZAJEDNIČKIH SPREMNIKA ZA TLAČENJE	lit	0,78	0,88
19.	DOPLATNA VREĆICA ZAPREMINE 80 lit. ²	KOM	1,20	1,356
IV	UGOVORNA KAZNA			
20.	UGOVORNA KAZNA	Sukladno Odluci JLS-a o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada		

¹ Smatrat će se da korisnik uredno provodi kompostiranje biootpada ako je preuzeo komposter od davatelja javne usluge ili je u Izjavi naveo da posjeduje vlastiti komposter ili kompostište te da želi kompostirati biootpad.

² Sakupljanje MKO putem doplatne vrećice zapremine 80 lit. s logom Čistoće d.o.o. Zadar čijom kupovinom se unaprijed plaća usluga. Doplatna vrećica može se koristiti isključivo uz spremnik koji mora biti zatvoren poklopcem.

³ Sukladno Odluci JLS-a o načinu pružanja javne usluge uključuje i iznajmljivače koji kao fizičke osobe pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu.

⁴ Spremnici zapremine 5-7m³ i veći, koji se samostalno koriste, odvoze se po pozivu.

PRILOG CJENIKA

Način određivanja udjela korisnika usluge u slučaju kad korisnici usluge koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima

U slučaju kad su korisnici usluge kućanstva i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, udio korisnika usluge izračunava se prema izrazu:

$$U = \frac{b}{Ub}$$

pri čemu je:

U – udio korisnika usluge iz skupine kućanstva

b – broj fizičkih osoba u kućanstvu

Ub – ukupan broj fizičkih osoba svih kućanstava na obračunskom mjestu.

U slučaju da korisnici iz skupine kućanstva ne dostave očitovanje o broju članova kućanstva, primjenjivati će se kriterij određivanja jednakih udjela prema broju jedinica na obračunskom mjestu.

U slučaju kad su korisnici usluge kućanstva i korisnici koji nisu kućanstvo, a koriste zajednički spremnik, i nije postignut sporazum o njihovim udjelima, udjeli se izračunavaju na način da davatelj usluge najprije određuje udio u zajedničkom spremniku za korisnike nekućanstvo prema slijedećem kriteriju:

$$U = (b/Ub) \times [1 - ((U_{kk} - U_k + U_{kp})/U_{kk})]$$

pri čemu je:

U – udio korisnika usluge iz skupine kućanstava

b – broj fizičkih osoba u kućanstvu

Ub – ukupan broj fizičkih osoba svih kućanstva na obračunskom mjestu

U_{kk} – zbroj svih umnožaka površina pojedinog korisnika (kućanstava i nekućanstava) s koeficijentom količine otpada. Za kućanstva koeficijent je 1 (jedan). Za nekućanstva koeficijent je razložen Tabelom 1. PRILOGA cjenika

U_k – ukupna površina svih korisnika na obračunskom mjestu (kućanstava i nekućanstava)

U_{kp} – ukupna površina nekućanstava

Preostali volumen zajedničkog spremnika podijelit će se na korisnike kućanstvo prema gornjem kriteriju-izrazu.

U slučaju kad su korisnici javne usluge nekućanstva i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, udio korisnika usluge izračunava se prema izrazu:

$$U = kk/U_{kk}$$

pri čemu je:

U – udio korisnika usluge

kk – umnožak površine pojedinog korisnika s koeficijentom količine otpada.

U_{kk} – Zbroj svih umnožaka površina pojedinog korisnika (kućanstava i nekućanstava) s koeficijentom količine otpada.

Za nekućanstva koeficijent je definiran Tabelom 1. PRILOGA cjenika.

- Tabela 1.- koeficijent količine otpada po vrsti korisnika i djelatnosti za izračunavanje udjela otpada u zajedničkom-im spremniku-cima (višestambeno-poslovne zgrade i druga područja gdje nije moguće postavljati individualnih spremnika za otpad).

Red. br.	VRSTA KORISNIKA I DJELATNOST	KOEFICIJENT KOLIČINE OTPADA (k)
0	1	2
1.	Kućanstva	1,00
1.	Objekti za pružanje ugostiteljskih usluga- isključivo ili pretežno točenja pića (bife-i, caffebar-ovi, disko klubovi, točione pića i sl.)	5,00
2.	- uredski prostori, fotografi, tapetari, pismoslikari, zlatari, filigranisti, finomehaničari, optičari, prod. ZOO-hoby, kemijske čistionice, urari, modni saloni, video klubovi, galerije, prodaja pogrebne opreme, parfumerije, saloni automobila, saloni obuće, autokampovi, crkve, samostani, socijalno-humanitarne i sve druge neprofitne udruge i ustanove (muzeji, galerije, kina, kazališta), dječji vrtići, škole, fakulteti, sportske ustanove i objekti, objekti i ustanove Grada, Županije, i Republike, Đački i studentski domovi, benzinske crpke, autopraone, domovi za starije, javne garaže	1,00
3.	frizeri, kozmetičari, pedikeri, caffe shop i pržionice kave, poljoprivredne, agro oprema, diskonti pića, auto djelovi, elektromaterijal, elektronička roba ,nautička oprema, sportska oprema, boje i lekovi, sanitarije, klimatizacija, centralno grijanje, ugostiteljska oprema, stomatološke i liječničke ordinacije i ambulante	3,00
4.	Mesari, staklari, pekari i vulkanizeri	5,00
5.	Obrada metala, plastike i drva, strojobravarai, limari, autolimari, postolari, kovači, brusачi, soboslikari, tokari, autoelektričari, metaloser., galanterije, galvanizeri, torbari. radnje, meh. radnje, izrada ključeva, vodoinstalateri, plastičari i stolari, prodaja kamena, aluminijska i PVC stolarija	4,00
6.	objekti za pružanje ugostiteljskih usluga točenja pića i prehrane (restorani, gostionice, konobe, picerije, pečenjare, fast food, bistro-i, slastičarnice i sl.), hoteli, moteli, hosteli	15,00
7.	Skladišta, Trgovinske radnje mješovite robe bez prehrambenih proizvoda	7,00
8.	krojači, prodaja tekstila, užarije, papirnice, tiskare, prodavaonice i veleprodaje igračaka, komisioni, radnje za fotokopiranje	5,00
9.	trgovinske radnje mješovite robe, marketi,	12,00
10.	trgovinske radnje prodaje namještaja, bijela tehnika, željezarije, ljekarne, cvjećarnice	6,00
11.	korisnici usluga koji imaju od 1.000-2500 m ² korisne površine	0,60
12.	korisnici usluga koji imaju preko 2500 m ² korisne površine ¹⁴	0,30
13.	Kiosci i ostali objekti do 15m ² za pružanje ugostiteljskih usluga točenja pića i prehrane, novinski kiosci, mini marketi	30,00
14.	Kiosci i ostali objekti do 15m ² površine koji nisu navedeni pod red.br.13	15,00

3. Obrazloženje cijene javne usluge

3.1.Pravni okvir

Cijena javne usluge plaća se radi pokrića troškova pružanja javne usluge.

Cjenik javne usluge je opći akt kojeg na temelju članka 77., stavak 1. Zakona i Članka 4. Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada Općine Kali donosi trgovačko društvo Čistoća d.o.o., kao davatelj javne usluge.

3.2.Kriterij obračuna količine miješanog komunalnog otpada i obračunska razdoblja

Kriterij obračuna količine miješanog komunalnog otpada određen Odlukom je volumen spremnika miješanog komunalnog otpada izražen u litrama i broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju.

Obračunsko razdoblje utvrđeno je u trajanju od mjesec dana, počinje prvog dana u mjesecu, a završava zadnjeg dana u istom mjesecu. Račun za usluge izdaje se korisniku javne usluge posljednjeg radnog dana u mjesecu.

3.3.Struktura cijene javne usluge

Strukturu cijene javne usluge čini:

- Cijena obvezne minimalne javne usluge i
- Cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada.

Omjer cijene za količinu predanog miješanog komunalnog otpada i cijene obvezne minimalne javne usluge u cijeni javne usluge, sukladno članku 75., stavak 5. Zakona mora biti odmjeren na način koji će osigurati obavljanje javne usluge na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način, izbjegavajući neopravdano visoke troškove, u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, javnosti rada i onečišćivač plaća, kako bi se osiguralo i poticalo odvojeno sakupljanje otpada.

3.4.Cijena obvezne minimalne javne usluge

Cijena obvezne minimalne javne usluge utvrđena je člankom 12., stavak 3. Odluke i iznosi:

- Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnike kategorije kućanstvo jedinstvena je na cijelom administrativnom području Općine Kali, a iznosi:

12,19 € (slovima:dvanaesteuraidevetnaestcenti) mjesečno, bez PDV-a

- Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika koji nije kućanstvo jedinstvena je na cijelom administrativnom području Općine Kali, a iznosi:

19,83 € (slovima: devetnaest eura i osamdeset i tricenta) mjesečno, bez PDV-a

3.5. Obrazloženje načina na koji je određena cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnike iz kategorije kućanstva

Cijena obvezne minimalne javne usluge uključuje troškove obavljanja sljedećih usluga:

- Sakupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada (zeleni spremnik) s obračunskog mjesta korisnika,
- Sakupljanje i odvoz biorazgradivog komunalnog otpada (smeđi spremnik) s obračunskog mjesta korisnika,
- Sakupljanje i odvoz reciklabilnog otpada (zeleni spremnik s narančastim poklopcem) s obračunskog mjesta korisnika,
- Sakupljanje i odvoz glomaznog (krupnog) komunalnog otpada jednom godišnje (samo za korisnike kategorije kućanstvo) s obračunskog mjesta korisnika,
- Preuzimanje komunalnog otpada u reciklažnim dvorištima (samo za korisnike kategorije kućanstvo),
- Predaja reciklabilnog i biorazgradivog komunalnog otpada na zbrinjavanje ovlaštenim osobama.

3.6. Obrazloženje načina na koji je određena cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnike iz kategorije koji nisu kućanstvo

Cijena obvezne minimalne javne usluge uključuje troškove obavljanja sljedećih usluga:

- Sakupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada (zeleni spremnik) s obračunskog mjesta korisnika,

Trošak pružanja navedenih usluga obuhvaća:

- materijalne troškove (osnovni i uredski materijal, električnu energiju, gorivo, mazivo, sitni inventar, auto gume i slično),
- troškove vanjskih usluga (poštarine, telekomunikacije, tekuće održavanje, najam prostora i opreme, režijski troškovi, financijski rashodi, premije osiguranja, registracija i tehnički pregled i slično),
- nematerijalne troškove (prijevoz radnika, nagrade, otpremnine, pomoći),
- trošak amortizacije, trošak nabave opreme za prikupljanje otpada, troškove vođenja evidencija i troškove plaća radnika.

Cijena je određena kao ukupni trošak provedbe navedenih usluga podijeljen s brojem korisnika minimalne javne usluge, uzimajući pritom u obzir procijenjeni broj korisnika koji će ostvariti pravo na umanjene cijene minimalne javne usluge.

4. Kriteriji za umanjene cijene obvezne minimalne javne usluge za kategoriju kućanstvo

Pravo na umanjene cijene obvezne minimalne javne usluge, temeljem članka 73. Zakona, a definiranih člankom 15. Odluke ostvaruju korisnici iz kategorije kućanstvo ukoliko kompostiraju otpad. Smatrat će se da korisnik uredno provodi kompostiranje biootpada ako je preuzeo komposter od davatelja javne usluge ili je u Izjavi naveo da posjeduje vlastiti komposter ili kompostište te da želi kompostirati biootpad.

5. Cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada

Omjer cijene za količinu predanog miješanog komunalnog otpada i cijene obvezne minimalne javne usluge u cijeni javne usluge određen je na način koji osigurava obavljanje javne usluge na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način, te izbjegava neopravdano visoke troškove, u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, javnosti rada i načela onečišćivač plaća, čime se osigurava i potiče odvojeno sakupljanje otpada, te je motivirajući za korisnike u smislu odvojenog prikupljanja otpada.

Cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada za kategoriju kućanstvo iznosi 0,01 € po litri iz zaduženog spremnika odnosno

Spremnik zapremine 120lit	1,20 €
Spremnik zapremine 240lit	2,40 €
Spremnik zapremine 1100lit	11,00 €

Cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada za kategoriju nekućanstvo iznosi 0,026 € po litri iz zaduženog spremnika odnosno

Spremnik zapremine 120lit	3,12 €
Spremnik zapremine 240lit	6,24 €
Spremnik zapremine 1100lit	28,60 €
Spremnik zapremine 5-7m ³	130,00 €

Sukladno najboljoj europskoj praksi omjer fiksnog i varijabilnog dijela računa iznosi 70% : 30%, čime su ispunjena sva načela propisana člankom 75., stavak 5. Zakona.

Cijena za količinu predanog otpada određena je prema troškovima zbrinjavanja otpada te se iz cijene za količinu predanog miješanog komunalnog otpada primarno financiraju:

1. Troškovi rada odlagališta otpada, koji obuhvaćaju:
 - a. **materijalne troškove** (osnovni i uredski materijal, električnu energiju, gorivo, mazivo, sitni inventar, auto gume i slično),
 - b. **troškove usluga** (tekuće održavanje, najam opreme, režijski troškovi, financijski rashodi, premije osiguranja, registracija, tehnički pregled i slično),
 - c. **nematerijalne troškove** (prijevoz radnika, nagrade, otpremnine, pomoći)
 - d. **troškove amortizacije,**
 - e. **troškove nabave opreme,**
 - f. **troškove vođenja evidencija i**
 - g. **troškove plaća radnika.**

2. Troškovi zbrinjavanja otpada kod ovlaštenih zbrinjavatelja za određene vrste otpada, koji su kao vanjska usluga kalkulirani na bazi postignutih cijena putem instrumenta javne nabave i situacije na tržištu općenito (glomazni otpad, građevinski otpad, zeleni otpad i druge kategorije otpada koje nemaju pozitivnu vrijednost na tržištu).

Predloženim cjenikom osigurava se svrha sustava sakupljanja komunalnog otpada te potiče proizvođača otpada da odvojeno predaju otpad, kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada koji nastaje, smanjio udio biorazgradivog komunalnog otpada u nastalom miješanom komunalnom otpadu, povećale količine odvojenog prikupljanja otpada i ispunila obveza Općine Kali da osigura odvojeno sakupljanje i recikliranje otpada, a čime se ispunjavaju načela održivog razvoja, zaštite okoliša, gospodarenja otpadom i zaštitom javnog interesa.

Direktor:

John Ivan Krstičević

